別注専用発注書

ご依頼日　　年　　月　　日　　枚目/　　枚中

請求先コード	
地　区	
社　名	
部署・担当者	様
発注NO.	
現 場 名	

※　※　※

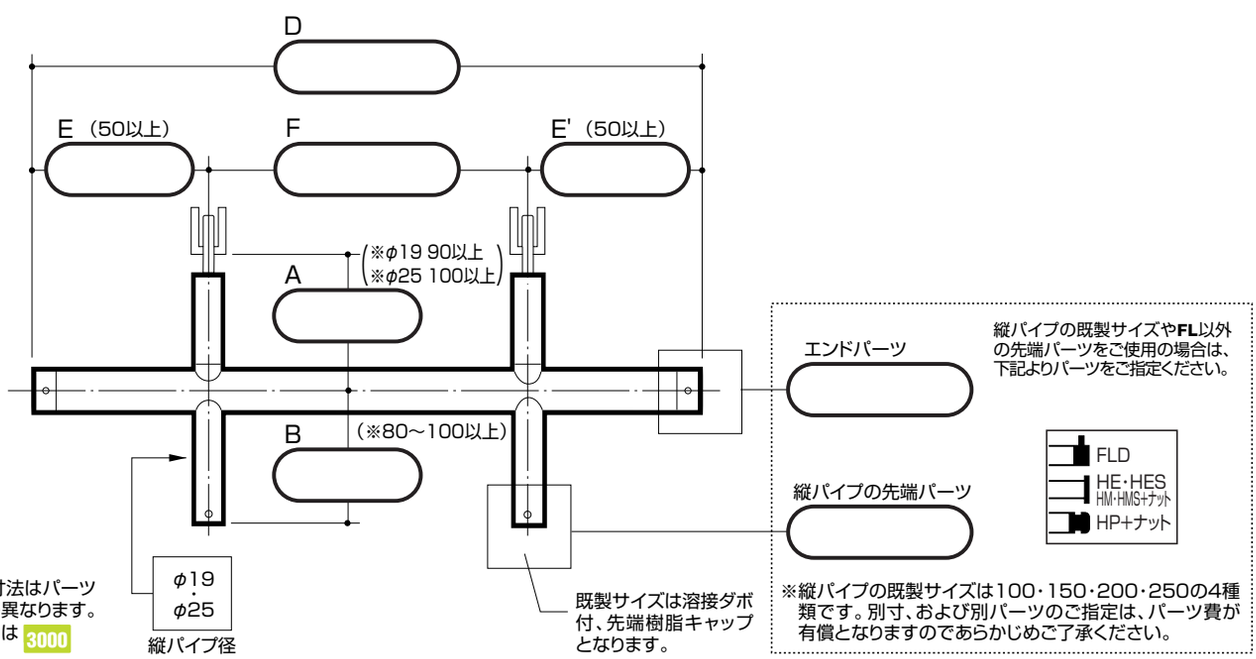
■お届け先■　（上記ご請求先住所と異なる場合のみ記入）

T E L	必ず記入	〒	
住　所	都道府県		
宛　名	詳しく記入		
担 当 者	様	FAX	

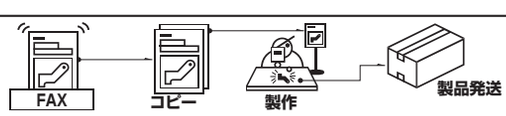
ご希望納期

月　日				
※	※	※	別 ※	新 ※

ストレートクロスバー 別寸	3000 参照	カラー	数　量
※ AX- ◯ S			



必ず太枠の中は全て間違いなくはっきりご記入下さい。
この注文書がそのまま製作手配書となります。
誤記入や記入もれ、判別困難は誤手配や納期遅れの原因となります。



Fax. 大阪 06-6789-1231
東京 03-3635-5766

ROYAL

※ 枠内は記入しないで下さい。