

ご依頼日 年 月 日

別注専用発注書

枚目/ 枚中

請求先コード	
地 区	
社 名	
部署・担当者	様
発注NO.	
現 場 名	

	※
	※
	※

■お届け先■

T E L		〒
住 所	都道府県	
宛 名		
荷 受 人	様	FAX

ご希望納期

月 日		AG便	
※	※	※	別 ※ 新 ※

ガラス板	サイズ	数量
【例】 GLS ^T - ^D サイズ ^W 592 <small>厚み5.0mm、奥行き354mm、ワイド592mmのガラス</small>		
※ GLS ^T - ^D	^W	
<p> ^T ガラス厚み { 5.0mm=[5]と記入 6.0mm=[6]と記入 8.0mm=[8]と記入 } <small>…▶厚みは3種類のみ</small> </p> <p> ^D ガラス奥行き { 100~300mm=[300]と記入 301~450mm=[450]と記入 451~600mm=[600]と記入 } <small>…▶上記範囲フリー指定 こちらに実寸法記入</small> </p> <p> ^W ガラスワイド { 100~1200mm } <small>…▶上記範囲フリー指定</small> </p>		
厚み ^T <input type="text"/> mm 奥行 ^D <input type="text"/> mm <small>100~600mmまで</small> 幅 ^W <input type="text"/> mm <small>100~1200mmまで</small>	<p>四方磨き / 角C面取り</p>	

必ず太枠の中はすべて間違いなくはっきりご記入ください。
 この注文書がそのまま製作手配書となります。
 誤記入や記入もれ、判別困難は誤手配や納期遅れの原因となります。



Fax. 大阪 06-6789-1231
 東京 03-3635-5766



※ 枠内は記入しないでください。